

Voorwaarden (open) inschrijving

Door je in te schrijven voor een cursus/cursus/opleiding/training ga je een bindende overeenkomst met ons aan. Hieronder vind je alle leveringsvoorwaarden die betrekking hebben op deze overeenkomst.

1. Inschrijving

- Je schrijft je in voor een dagcursus of een jaarcursus (8 maanden) van BrainButler. We vermelden het moment waarop en de plaats waar we de cursus/opleiding/training uitvoeren op de website, op het inschrijfformulier en in de bevestigingsmail.
- Je schrijft je in voor een cursus/opleiding/training door het inschrijfformulier in te vullen en te versturen via onze website. Wanneer we je inschrijfformulier ontvangen, mailen we je zo snel mogelijk een bevestiging van ontvangst en een factuur.

2. Bedenktijd

- Na je inschrijving heb je een bedenktijd van 14 werkdagen waarin je kosteloos mag annuleren. Daarna wordt je inschrijving automatisch definitief.

3. Annuleren na afloop van de bedenktijd

- Wanneer de bedenktijd afgelopen is, rekenen we op je deelname aan de cursus/opleiding/training waarvoor je je ingeschreven hebt. We weigeren andere geïnteresseerden de toegang wanneer de groep vol zit of als je een individueel traject volgt. Daarom brengen we bij annuleren na afloop van de bedenktijd kosten in rekening.
- Bij annuleren tot 2 maanden voor aanvang van de cursus/opleiding/training betaal je 10% van de overeengekomen prijs met een minimum van €50.
- Bij annuleren tussen 2 maanden en 1 maand voor aanvang van de cursus/opleiding/training betaal je 25% van de overeengekomen prijs met een minimum van €100.
- Bij annuleren korter dan 1 maand voor aanvang van de cursus/opleiding/training betaal je 50% van de overeengekomen prijs met een minimum van €150.
- Bij annuleren minder dan 2 weken voor aanvang van de training betaal je 100% van de overeengekomen prijs.

4. Overmacht

- Als je moet annuleren vanwege ziekte, een ongeluk of een sterfgeval in de naaste omgeving overleggen we hoe we dat zo kunnen oplossen dat het voor beide partijen redelijk voelt.
- Jouw overvolle agenda geldt niet als overmacht.

5. Verschuiven na afloop van de bedenktijd

- Verschuiven van een inschrijving na afloop van de bedenktijd komt feitelijk neer op annuleren plus herinschrijven. In principe ben je ons dan annuleringskosten schuldig.
- Je betaalt wel al de factuur voor de training waarvoor je oorspronkelijk ingeschreven stond. Uiteraard betaal je geen tweede keer voor de training waarnaar je doorgeschoven bent.

6. Studiemateriaal

- Al het studiemateriaal dat we uitdelen tijdens de cursus/opleiding/training wordt automatisch van jou. Dit geldt voor trainingsmappen, uitdelers, oefeningen enzovoort.
- Op alle studiematerialen die we zelf gemaakt hebben, rust ons auteursrecht. Kopiëren is niet toegestaan

7. Betaling

- We zetten de factuur standaard op jouw naam. Je bent zelf verantwoordelijk voor een tijdige betaling zoals vermeld op de factuur.
- Wanneer je daarom vraagt, zetten we de factuur op een andere naam, bijvoorbeeld van je werkgever. Ook dan ben je zelf verantwoordelijk voor een tijdige betaling.
- Wanneer je wilt, kunnen we een betalingsregeling afspreken.

8. Annuleren

- We mogen een cursus/opleiding/training zonder verdere gevolgen afzeggen
- Wanneer we een cursus/opleiding/training afzeggen, laten we je dat minstens 2 weken van tevoren weten.
- Wanneer we een cursus/opleiding/training afzeggen, vervallen je betalingsverplichtingen. Als je de factuur al betaald hebt, krijg je je geld terug.

9. Trainer of locatie niet beschikbaar

- Als op de dag van de opleiding of training een trainer of de locatie niet beschikbaar is, doen we alles om een vervangende trainer of locatie te vinden binnen een straal van 50 kilometer. Als dat niet lukt, krijg je je geld terug.
- We zijn niet verantwoordelijk voor vervolgschade die ontstaat doordat een trainer of locatie niet beschikbaar zijn op de dag van de opleiding of training.

10. Privacy

- Alle informatie die we van je ontvangen, behandelen we strikt vertrouwelijk. Dat geldt voor je persoonsgegevens en computergegevens, maar ook voor informatie over je werk, je carrière, je eigen sterktes en zwaktes enzovoort.
- Je kunt de gegevens die we van je bewaren inzien en laten verwijderen volgens de meest recente privacy wetgeving.

11. Klachten

- We doen ons best om onze opleidingen en trainingen te verzorgen in overeenstemming met de geldende professionele normen.
- Ben je ontevreden over (een deel van) een cursus/opleiding/training van ons? Laat het ons weten! Dan gaan we zoeken naar een oplossing die voor alle partijen redelijk voelt.

12. Extra service

- Omdat wij het waarderen dat je voor ons gekozen hebt, mag je gedurende de periode van een cursus/opleiding/training- tot 30 dagen erna- gratis gebruik maken van assistance-on-the-job via de telefoon, mail of app.

Leeuwarden, 2024